



Infinite
Campus

CÓMO COMPLETAR SU **ACTUALIZACIÓN ANUAL PARA ESTUDIANTES**

Es hora de completar su Actualización Anual para Estudiantes en el Portal para Padres de Infinite Campus. Consulte las instrucciones a continuación y las capturas de pantalla al reverso.

Se requiere una actualización anual 24-25 para cada estudiante para recibir una computadora portátil o iPad de RCPS y para acceder a los programas de instrucción en línea.

1. Inicie sesión en el Portal para padres (vaya a www.rockdaleschools.org/infinitecampus o vea el código QR arriba).
2. Haga clic en las 3 líneas en la esquina superior izquierda.
3. Haga clic en "Más" en la parte inferior de la lista.
4. Haga clic en "Actualizaciones anuales y registro".
5. Elija "Actualización Anual del año escolar 24-25" (si ve COMPLETO en ESTADO, ya ha completado su actualización anual. No necesita volver a enviarla a menos que esté haciendo un cambio de dirección u otra actualización en el registro de su hijo).
6. Haga clic en "Inicio" y luego en "Comenzar registro".
7. Revise cada página y pestaña para TODOS LOS ESTUDIANTES en su hogar.
8. Cuando haya terminado, haga clic en "ENVIAR".
9. Asegúrese de ver "¡Gracias por completar la inscripción en línea para las Escuelas Públicas del Condado de Rockdale!" en la siguiente pantalla, ¡esto significa que ha terminado!

USE ESTE PROCESO PARA ACTUALIZAR SU:

Dirección

Números de teléfono

Contactos de emergencia

**Información de salud del
estudiante**

Registro de estudiantes de RCPS



770-918-6185



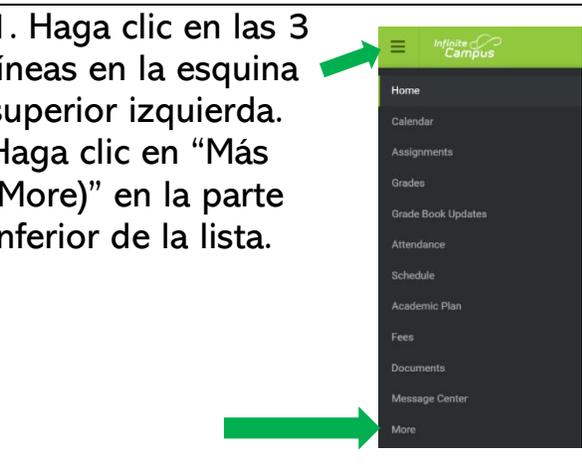
rockdaleschools.org/registration



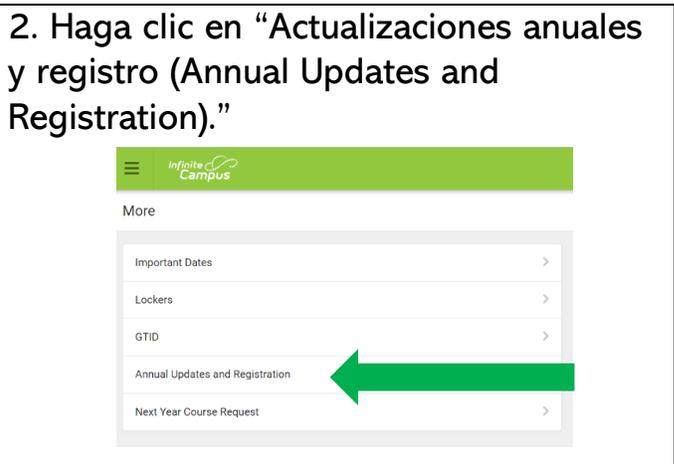
960 Pine Street

Se requiere una actualización anual 24-25 para cada estudiante para recibir una computadora portátil o iPad de RCPS y para acceder a los programas de instrucción en línea.

1. Haga clic en las 3 líneas en la esquina superior izquierda. Haga clic en “Más (More)” en la parte inferior de la lista.



2. Haga clic en “Actualizaciones anuales y registro (Annual Updates and Registration).”



3. Elija “24-25 School Year (NEXT YEAR),” haga clic en “Inicio (Start).”



4. Haga clic “Comenzar registro (Begin Registration).”



5. Revise cada página y pestaña para TODOS LOS ESTUDIANTES en su hogar.

6. Cuando haya terminado, haga clic en “ENVIAR (SUBMIT).” Asegúrese de ver “¡Gracias por completar la inscripción en línea para las Escuelas Públicas del Condado de Rockdale!” en la siguiente pantalla. ¡Esto significa que ha terminado!

